| ID | Épica |
| --- | --- |
| E01-H01 | Registrar Usuario |
| E02-H02 | Ingreso Aplicación |
| E03-H03 | Registrar asistencia vía lector biométrico dactilar |
| E04-H04 | Creación contraseña PIN |
| E05-H05 | Modificar contraseña PIN |
| E06-H06 | Registrar asistencia via contraseña PIN |
| E07-H07 | Recibir notificación de registro de asistencia |
| E08-H08 | Eleccion lugar de asistencia |
| E09-H09 | Gestionar Asistencia |
| E10-H10 | Analizar los datos de la asistencia |
| E11-H11 | Visualizar Reportes |
| E12-H12 | Administrar los accesos y permisos |
| E13-H13 | Restablecer contraseña |
| E14-H14 | Registro Automático de Horas Extras |
| E15-H15 | Solicitud de Aprobación de Horas Extras |
| E16-H16 | Visualización de Horas Extras Acumuladas |
| E17-H17 | Alertas de tardanzas |
| E18-H18 | Definir políticas de tardanzas |

| Registrar a usuario | |
| --- | --- |
| ID | E01-H01 |
| User/Persona (Como) | Usuario administrador. |
| Funcionalidad  (Quiero) | El administrador le creará la cuenta al trabajador para que este pueda utilizar el aplicativo. |
| Beneficio  (Para) | Poder ingresar a los beneficios que proporciona el aplicativo. |
| Descripción | Para utilizar el aplicativo móvil, el usuario trabajador debe primero completar el proceso de registro. Una vez registrado, el usuario podrá registrar su asistencia laboral de manera manual a través de la aplicación, facilitando la gestión y el seguimiento de su horario de trabajo. |
| Criterios de aceptación | * La cuenta se creó con éxito * El trabajador ingresa su usuario y contraseña y puede acceder al aplicativo |

| Ingreso a la aplicación | |
| --- | --- |
| ID | E01-H02 |
| User/Persona (Como) | Usuario Trabajador. |
| Funcionalidad  (Quiero) | El usuario ingresará a la aplicación colocando sus datos que le proporciona el administrador. |
| Beneficio  (Para) | Poder ingresar a los beneficios que proporciona el aplicativo. |
| Descripción | El trabajador será proporcionado con clave y nombre de usuario para que este ingrese a la aplicación. |
| Criterios de aceptación | * Ingresó con éxito a la aplicación * Se logrará visualizar la información del aplicativo. |

| Registrar Asistencia vía lector biométrico dactilar | |
| --- | --- |
| ID | E02-H03 |
| User/Persona (Como) | Usuario trabajador. |
| Funcionalidad  (Quiero) | Registrar mi asistencia utilizando mi huella dactilar |
| Beneficio  (Para) | Para asegurar que mi entrada y salida se registren de manera precisa y segura |
| Descripción | El empleado que ya posee las credenciales de usuario, podrá hacer ingreso y/o salida a través del aplicativo móvil. Con la opción de poder ingresar vía Lector de huellas para agilizar el proceso. |
| Criterios de aceptación | * La entrada se realizó con éxito, y está se actualiza en la base de datos * La salida se realizó con éxito, y está se actualiza en la base de datos. |

| Creación contraseña PIN | |
| --- | --- |
| ID | E02-H04 |
| User/Persona (Como) | Usuario trabajador. |
| Funcionalidad  (Quiero) | Crear mi PIN para poder registrar asistencia. |
| Beneficio  (Para) | Aumentar la seguridad de mi cuenta y garantizar que solo yo pueda acceder al registro de asistencia. |
| Descripción | El empleado podrá crear o actualizar su PIN personal a través del aplicativo móvil. Este PIN será utilizado como credencial para acceder al sistema y registrar entrada o salida. El proceso garantizará la seguridad del usuario y la actualización inmediata en la base de datos |
| Criterios de aceptación | * El PIN se crea correctamente y se almacena en la base de datos de manera segura * El PIN actualizado permite acceder al sistema sin errores * La operación cumple con los estándares de seguridad establecidos. |

| Modificar contraseña PIN | |
| --- | --- |
| ID | E02-H05 |
| User/Persona (Como) | Usuario trabajador. |
| Funcionalidad  (Quiero) | Modificar mi PIN actual para mantener la seguridad de mi cuenta. |
| Beneficio  (Para) | Garantizar que solo yo tenga acceso a mis credenciales y evitar usos no autorizados. |
| Descripción | El empleado podrá modificar su PIN personal desde el aplicativo móvil ingresando primero el PIN actual y luego el nuevo. El sistema validará el PIN actual antes de proceder al cambio y actualizará la base de datos con el nuevo valor de manera segura. |
| Criterios de aceptación | * El PIN actual es validado correctamente antes de realizar el cambio. * El nuevo PIN se actualiza en la base de datos de manera exitosa * El sistema notifica al usuario que el cambio de PIN se realizó de manera exitosa |

| Registrar asistencia vía contraseña PIN | |
| --- | --- |
| ID | E02-H06 |
| User/Persona (Como) | Usuario trabajador. |
| Funcionalidad  (Quiero) | Registrar mi entrada o salida utilizando mi contraseña PIN. |
| Beneficio  (Para) | Agilizar el proceso de registro sin depender de dispositivos adicionales como lectores de huella. |
| Descripción | El empleado podrá registrar su entrada o salida ingresando su contraseña PIN en el aplicativo móvil. El sistema validará el PIN ingresado y registrará el evento de asistencia en la base de datos, asegurando la precisión y seguridad de los datos. |
| Criterios de aceptación | * El PIN ingresado es validado correctamente antes de registrar la asistencia. * La entrada o salida se registra de manera precisa en la base de datos. * El sistema notifica al usuario que el registro de asistencia fue exitoso. |

| Recibir notificación de registro de asistencia | |
| --- | --- |
| ID | E02-H07 |
| User/Persona (Como) | Usuario Trabajador |
| Funcionalidad  (Quiero) | Quiero que la aplicación me notifique de que el registro se realizó con éxito. |
| Beneficio  (Para) | Para estar seguro de que mi tiempo ha sido correctamente contabilizado |
| Descripción | La aplicación deberá contar con notificaciones para el trabajador, con el fin de mantenerlo informado. |
| Criterios de aceptación | * La notificación deberá saltar al usuario después del registro. |

| Elección lugar de asistencia | |
| --- | --- |
| ID | E01-H08 |
| User/Persona (Como) | Como usuario Administrador |
| Funcionalidad  (Quiero) | Quiero tener la opción de poder agregar, o tener varios puntos de asistencia para cada trabajador. |
| Beneficio  (Para) | Poder establecer el recinto de trabajo del empleado. |
| Descripción | Hay trabajadores que por necesidad de su trabajo deben desplazarse a diferentes establecimientos o deben trabajar de manera remota. Para ello deben contar con puntos en dónde puedan ingresar su asistencia. |
| Criterios de aceptación | * A los usuarios se les asigna estas localizaciones. ellos no pueden ingresar sin más * gps |

| Gestionar asistencia | |
| --- | --- |
| ID | E03-H09 |
| User/Persona (Como) | Como usuario trabajador |
| Funcionalidad  (Quiero) | Quiero poder tener control sobre mi información, poder ver mi asistencia, poder ver mis horas trabajadas, poder tener un análisis de mi asistencia |
| Beneficio  (Para) | Para revisar mis entradas y salidas y asegurarme de que estén correctas. |
| Descripción | Cada empleado tendrá un apartado en el aplicativo en dónde puede ver la información referente a su asistencia, horas trabajadas, control de registro de asistencia. |
| Criterios de aceptación | * Ver el apartado de la información del trabajador (gráficos y información) |

| Analizar los datos de la asistencia | |
| --- | --- |
| ID | E03-H10 |
| User/Persona (Como) | Como gerente del departamento de recursos humanos |
| Funcionalidad  (Quiero) | Quiero generar reportes detallados de asistencia de todos los empleados desde la aplicación |
| Beneficio  (Para) | Para tener un registro preciso y poder tomar decisiones informadas sobre la gestión del personal. |
| Descripción | La aplicación beneficiará también a otros apartados de las empresas. estas podrán escudriñar bien los datos y generar reportes. |
| Criterios de aceptación | * Los reportes son generados con éxito, creando excels y gráficos. |

| Visualizar Reportes | |
| --- | --- |
| ID | E03-H11 |
| User/Persona (Como) | Como gerente del departamento de recursos humanos |
| Funcionalidad  (Quiero) | Quiero acceder a reportes de cumplimiento de horarios |
| Beneficio  (Para) | Evaluar la puntualidad de mi equipo y tomar acciones correctivas si es necesario |
| Descripción | Hay trabajadores que por necesidad de su trabajo deben desplazarse a diferentes establecimientos o deben trabajar de manera remota. Para ello deben contar con puntos en dónde puedan ingresar su asistencia. |
| Criterios de aceptación | * Se pueden visualizar todos los reportes generados por el gerente de RRHH * Se pueden filtrar y acceder a reportes específicos. |

| Administrar los accesos y permisos. | |
| --- | --- |
| ID | E01-H12 |
| User/Persona (Como) | Como administrador |
| Funcionalidad  (Quiero) | Quiero gestionar los accesos y permisos de los empleados en la aplicación |
| Beneficio  (Para) | Asegurar que solo las personas autorizadas puedan realizar registros de asistencia y acceder a la información sensible. |
| Descripción | Cada empresa contará con su propio apartado que le permita poder gestionar y administrar sus propios datos. |
| Criterios de aceptación | * Se crean los usuarios * Solo ciertos usuarios van a tener acceso a algunos apartados de la aplicación. |

| Restablecer contraseña | |
| --- | --- |
| ID | E04-H13 |
| User/Persona (Como) | Usuario Trabajador |
| Funcionalidad  (Quiero) | Quiero poder restablecer mi contraseña de manera segura a través de la aplicación |
| Beneficio  (Para) | Para acceder rápidamente en caso de olvidar mis credenciales. |
| Descripción | Cada usuario podrá restablecer su contraseña en caso de que se olvide de la misma. |
| Criterios de aceptación | * Se envía un correo al usuario * la contraseña se restableció correctamente |

| Registro Automático de Horas Extras | |
| --- | --- |
| ID | E05-H14 |
| User/Persona (Como) | Usuario Trabajador |
| Funcionalidad  (Quiero) | Quiero que la aplicación registra automáticamente las horas extras que trabajó después de mi jornada regular |
| Beneficio  (Para) | Para asegurar que se contabilicen correctamente y se reflejan en el salario. |
| Descripción | Las horas extras se van acumulando de manera automática, |
| Criterios de aceptación | * Las horas extras se irán acumulando y guardando en la base de datos. |

| Solicitud de Aprobación de Horas Extras | |
| --- | --- |
| ID | E05-H15 |
| User/Persona (Como) | Gerente del departamento de recursos humanos |
| Funcionalidad  (Quiero) | Quiero recibir notificaciones automáticas cuando un empleado exceda sus horas regulares. |
| Beneficio  (Para) | Para aprobar o rechazar las horas extras trabajadas y asegurar que se cumplan las políticas de la empresa. |
| Descripción | Las horas extras deben ser supervisadas y administradas |
| Criterios de aceptación | * Las horas extras son almacenadas de manera correcta luego de la aprobación. |

| Visualización de Horas Extras Acumuladas | |
| --- | --- |
| ID | E05-H16 |
| User/Persona (Como) | Usuario Trabajador |
| Funcionalidad  (Quiero) | Quiero ver un resumen de las horas extras acumuladas en la aplicación |
| Beneficio  (Para) | Para saber cuántas horas extras he trabajado y cuánto se me pagará por ellas. |
| Descripción | La app contará con un apartado para ver las horas extras. |
| Criterios de aceptación | * Un gráfico y estadísticos se mostrarán. |

| Alertas de tardanzas | |
| --- | --- |
| ID | E06-H17 |
| User/Persona (Como) | Usuario Trabajador |
| Funcionalidad  (Quiero) | Quiero recibir una alerta cuando esté a punto de llegar tarde |
| Beneficio  (Para) | Para tratar de ajustar mi llegada y evitar penalizaciones |
| Descripción | La aplicación contará con una notificación para el usuario en caso de que exceda el tiempo en el que debe hacer ingreso del recinto de trabajo. |
| Criterios de aceptación | * La alerta es mostrada al jugador |

| Políticas de tardanzas | |
| --- | --- |
| ID | E06-H18 |
| User/Persona (Como) | Como Gerente de recursos humanos |
| Funcionalidad  (Quiero) | Quiero definir políticas de tardanza en la aplicación |
| Beneficio  (Para) | Para que se refleje en el cálculo de horas trabajadas y bonificaciones. |
| Descripción | La aplicación contará con políticas de tardanzas para que el trabajador respete las normas y reglas de la empresa. |
| Criterios de aceptación | * La aplicación se ajusta a esos criterios. |